

# PENELITIAN MANDIRI DOSEN PENDIDIK

## 1. Pendahuluan

Kemajuan dan daya saing suatu bangsa selalu seiring dan sejalan dengan kemampuan bangsa tersebut dalam penguasaan ilmu pengetahuan dan teknologi (iptek) yang dimanfaatkan dalam pembangunan berbagai bidang. UNTAN memiliki peran sentral dalam mewujudkan penguasaan ilmu pengetahuan dan teknologi ini melalui kegiatan Tri Dharma (pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat). Penelitian secara khusus menjadi ujung tombak dalam pengembangan, penemuan dan pemanfaatan iptek yang dapat mengubah, memperbaiki serta meningkatkan sistem ekonomi, sosial, budaya menuju kemandirian bangsa dalam mewujudkan kesejahteraan masyarakat.

Penelitian ini adalah penelitian yang mengacu pada bidang unggulan yang telah ditetapkan dalam Renstra dan RIP Penelitian LPPKM UNTAN dan ditujukan untuk mencapai penelitian unggulan pada tahapan roadmap tenaga pendidik yang sudah disesuaikan dengan Roadmap Prodi dengan TKT sesuai dengan jenis penelitian dasar/terapan dan ber tujuan untuk meningkatkan daya saing UNTAN serta menjawab tantangan kebutuhan IPTEK-SOSBUD oleh pengguna sektor riil.

UNTAN dapat memberikan sumbangan nyata dalam peningkatan daya saing bangsa melalui penelitian yang berkualitas, yang dilakukan dengan prinsip-prinsip yang akuntabel, transparan dan mengacu pada sistem penjaminan mutu penelitian. Sumber dana penelitian selain dari dana kompetitif nasional dan internal UNTAN juga dapat berasal dari sumber dana mandiri dosen. Penelitian yang dilakukan oleh tenaga pendidik dengan sumber dana mandiri diatur dalam suatu sistem yang terintegrasi dengan sistem penjaminan mutu penelitian UNTAN. Mempertimbangkan hal tersebut maka Panduan Penelitian Tenaga Pendidik Mandiri UNTAN ini disusun sebagai upaya untuk menjamin seluruh proses penelitian yang dilakukan secara mandiri aktif tersebut dapat berjalan dalam koridor sistem penjaminan mutu yang berlaku.

## 2. Tujuan

Penelitian Tenaga Pendidik Mandiri Aktif adalah skema penelitian mandiri dari segi pendanaan atau bersumber dari pihak ketiga diluar kemenristek dikti tetapi ditinjau dari segi kualitas dan kriteria, penelitian ini dapat disetarakan dengan penelitian dasar (PD2U) dan terapan (TPDU). Penelitian ini merupakan penelitian dasar ataupun terapan yang diarahkan untuk menciptakan inovasi dan pengembangan IPTEKS-SOSBUD. Penelitian ini berorientasi pada hasil berupa teori baru, produk, proses, rancangan, model, kebijakan atau pedoman yang dapat diaplikasikan untuk memecahkan masalah-masalah nyata yang ada di masyarakat, pemerintah, industri atau masalah lain di lapangan.

## 3. Kriteria dan Persyaratan Pengusul

Kriteria dan persyaratan skema PMD ini ditetapkan sebagai berikut.

- a. Tim Peneliti adalah tenaga pendidik tetap UNTAN yang mempunyai NIDN dan memiliki jabatan akademik;
- b. Tim Peneliti berjumlah 2–5 orang, ketua tim peneliti berpendidikan Doktor (S-3) atau Magister (S-2) dengan Jabatan Akademik Lektor Kepala;
- c. Salah satu anggota peneliti berpendidikan Doktor (S-3) atau Magister (S-2) dengan jabatan Lektor Kepala;
- d. Tim peneliti harus mempunyai rekam jejak memadai dalam bidang yang akan diteliti;
- e. Tim peneliti dapat berganti setiap tahunnya, sesuai dengan kebutuhan dan peta jalan (*road map*) penelitian.

#### **4. Luaran Penelitian**

Luaran yang dihasilkan dari penelitian ada dua jenis yaitu luaran wajib dan luaran tambahan.

Luaran wajib skim penelitian PMD adalah:

- a. Artikel publikasi ilmiah pada Jurnal nasional
- b. Laporan penelitian yang diupload pada repository

Luaran tambahan merupakan luaran penelitian yang tidak wajib bagi peneliti yang dapat berupa:

- a. Artikel publikasi ilmiah pada jurnal internasional bereputasi dan atau jurnal internasional dan atau jurnal nasional terakreditasi dan atau jurnal nasional;
- b. Proseding internasional dan atau proseding nasional;
- c. Bahan Ajar/bagian Buku Ajar;
- d. Buku ber ISBN;
- e. Produk KI

Semua luaran tambahan peneliti dimungkinkan untuk diajukan tambahan insentif dari UNTAN sebagai bentuk penghargaan kepada peneliti melalui mekanisme yang berlaku.

## 5. Sistematika Proposal

Sistematika proposal PD2U **maksimum berjumlah 20 halaman** (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan *Times New Roman* ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika dengan urutan sebagai berikut.

**HALAMAN SAMPUL PROPOSAL**  
**HALAMAN PENGESAHAN PROPOSAL**  
**IDENTITAS DAN URAIAN UMUM**  
**DAFTAR ISI**

### **RINGKASAN** (maksimum satu halaman)

Ringkasan mencakup penjelasan tentang tujuan umum dan tujuan khusus penelitian yang diusulkan dan metode yang digunakan. Ringkasan harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan yang sejalan dengan renstra an rip penelitian UNTAN.

### **BAB 1. PENDAHULUAN**

Bagian ini menguraikan tentang latar belakang dan permasalahan yang akan diteliti, tujuan khusus, dan urgensi (keutamaan) penelitian. Juga uraikan secara singkat bagaimana riset yang diusulkan mendukung capaian renstra dan peta jalan penelitian UNTAN, khususnya peta jalan (*road map*) dan luaran penelitian bidang unggulan untuk penelitian dasar. Pada bab ini dijelaskan temuan dan luaran inovasi apa yang ditargetkan serta kontribusinya pada pengembangan keilmuan unggulan di UNTAN.

### **BAB 2. RENSTRA DAN PETA JALAN PENELITIAN PERGURUAN TINGGI**

Uraikan dan ulas renstra dan RIP penelitian UNTAN pada bab ini, khususnya peta jalan penelitian bidang unggulan, luaran penelitian yang terkait dengan penelitian yang diusulkan, dan bagaimana sinergi antar kelompok penelitian dibangun guna menghasilkan inovasi yang ditargetkan. Jelaskan pula pentingnya riset yang diusulkan dalam mendukung capaian renstra penelitian UNTAN.

### **BAB 3. TINJAUAN PUSTAKA**

Bab ini diuraikan secara jelas kajian kepustakaan yang melandasi timbulnya gagasan dan permasalahan yang akan diteliti dengan menguraikan teori, temuan, dan bahan penelitian lain yang diperoleh dari acuan untuk dijadikan landasan dalam pelaksanaan penelitian. Sumber kepustakaan yang digunakan adaah acuan primer yang relevan dan terkini dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah. Jelaskan juga studi pendahuluan yang telah dilaksanakan dan hasil yang sudah dicapai, serta keterkaitannya dengan usulan penelitian ini.

### **BAB 4. METODE PENELITIAN**

Metode penelitian dilengkapi dengan bagan alir penelitian yang menggambarkan apa yang akan dilaksanakan sesuai dengan peta jalan penelitian UNTAN. Dianjurkan agar dalam bagan alir dikaitkan dengan capaian/luaran peneliti yang dapat dijadikan sebagai referensi untuk melanjutkan kegiatan penelitian yang diusulkan dan yang akan dikerjakan selama periode penelitian. Metode harus memuat secara utuh tahapan penelitian dengan jelas, luaran, dan indikator capaian yang terukur di setiap tahapan. Uraian metode, jadwal, dan anggaran perlu dibuat sesuai dengan masa penelitian yang diusulkan.

## **BAB 5. BIAYA DAN JADWAL PENELITIAN**

### **5.1 Anggaran Biaya**

Anggaran penelitian mengacu pada PMK tentang SBK Sub Keluaran Penelitian yang berlaku. **5.2 Jadwal Penelitian**

Jadwal pelaksanaan penelitian dibuat dengan tahapan yang jelas dalam bentuk diagram batang (*bar chart*).

### **DAFTAR PUSTAKA**

Daftar rujukan disusun berdasarkan sistem nama dan tahun dengan urutan abjad nama pengarang, tahun penerbitan, judul tulisan/buku, dan tempat/kota penerbit dan lembaga penerbit. Untuk rujukan yang berasal dari jurnal ilmiah, perlu juga mencantumkan nama jurnal, volume dan nomor penerbitan, serta halaman dimana artikel tersebut dimuat.

### **LAMPIRAN-LAMPIRAN**

Pada lampiran, minimal harus dilampirkan (a) personalia penelitian, (b) jadwal pelaksanaan penelitian, (c) perkiraan usul anggaran penelitian, dan (d) Biodata hidup (*curriculum vitae*) ringkas ketua dan anggota peneliti minimal mencakup identitas peneliti, mata kuliah yang diampu, Biodata pendidikan, dan pengalaman penelitian dan pengabdian kepada masyarakat 5 tahun terakhir, dan publikasi ilmiah 5 tahun terakhir (buku, artikel di *prosiding*, artikel di jurnal, dan sejenisnya).

- Lampiran 1.** Personalia Penelitian
- Lampiran 2.** Jadwal Pelaksanaan Penelitian
- Lampiran 3.** Justifikasi Anggaran Penelitian
- Lampiran 4.** Biodata Peneliti (*Curriculum Vitae*) Ketua dan Anggota Peneliti
- Lampiran 5.** Sarana dan Pasarana yang tersedia di UNTAN

Format lampiran sesuai dengan skim penelitian PD2P.

## **6. Pelaksanaan dan Pelaporan**

Setiap tahun peneliti menyiapkan laporan kemajuan untuk dievaluasi oleh penilai internal. Hasil pemantauan dan evaluasi internal atas laporan kemajuan ini dilaporkan kepada LPPKM UNTAN dan diupload pada SIAKAD UNTAN. Selanjutnya, tim *reviewer* akan melakukan kunjungan lapangan (*site visit*) guna memverifikasi capaian berdasarkan bukti fisik (*logbook* dan luaran yang dijanjikan) dan mengakses kelayakannya.

## 7. Kelengkapan Administrasi

Kelengkapan administrasi proposal adalah sebagai berikut

No.	Kelengkapan Administrasi Usul (Proposal) Penelitian	Keterangan
1	Cover Proposal	Format terlampir, Bidang Ilmu: Tuliskan bidang ilmu ketua peneliti berdasarkan RIP UNTAN yaitu: (1) Ketahanan dan keamanan pangan; (2) Energi, energi baru dan terbarukan; (3) Kesehatan, penyakit tropis dan obat-obatan; (4) Pelestarian hutan tropis, keanekaragaman hayati dan sintesis bahan alam; (5) Teknologi infrastruktur, transportasi, informasi, dan komunikasi; (6) Teknologi pertahanan dan keamanan; wilayah dan perbatasan; (7) Material maju dan otomatisasi industri; (8) Riset perairan darat dan kelautan; (9) Perubahan iklim, dan pengelolaan bencana; (10) Riset sosial humaniora, seni budaya, dan pendidikan; (11) Kajian lahan kering, lahan basah, dan lahan gambut tropis.
2	Warna Jilid	Warna Coklat
3	Jenis dan Ukuran Huruf	Font Times New Roman 12
4	Halaman pengesahan	Format terlampir
5	Lampiran-lampiran: minimal melampirkan a) Personalia Penelitian, b) Jadwal Pelaksanaan Penelitian, c) Perkiraan Usul anggaran Penelitian, dan d) Biodata ketua dan anggota peneliti	Pada Biodata peneliti harus tergambar <i>track record</i> peneliti dalam bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat
6	Jumlah proposal	3 (tiga) eksemplar
7	Proposal, Laporan, dan Luaran	Diunggah ( <i>upload</i> ) melalui Aplikasi di SIAKAD

## 8. Penutup

Hal-hal yang belum diatur dalam buku ini diatur lebih lanjut dalam Keputusan Rektor UNTAN.

**USULAN PROPOSAL  
PENELITIAN MANDIRI TENAGA PENDIDIK (PMD)**



**JUDUL PENELITIAN**

**Nama Ketua Peneliti      NIDN  
Nama Anggota Peneliti 1   NIDN  
Nama Anggota Peneliti 2   NIDN**

**JURUSAN  
FAKULTAS  
UNTAN  
TAHUN**

Lampiran .2. Format Halaman Pengesahan Proposal Penelitian Mandiri Tenaga Pendidik

**HALAMAN PENGESAHAN  
PROPOSAL PENELITIAN MANDIRI TENAGA PENDIDIK (PMD)**

- 1. Judul Penelitian : .....
- 2. Bidang Penelitian : .....
- 3. Ketua Peneliti : .....

  - a. Nama Lengkap : .....
  - b. Jenis Kelamin : .....
  - c. NIP /NIDN : .....
  - d. Disiplin ilmu : .....
  - e. Pangkat/Golongan : .....
  - f. Jabatan : .....
  - g. Fakultas/Jurusan : .....
  - h. Alamat : .....
  - i. Telpon/Faks/E-mail : .....
  - j. Alamat Rumah : .....
  - k. Telpon/Faks/E-mail : .....

- 4. Jumlah Anggota Peneliti : .....orang  
Nama Anggota (NIDN) : 1.....  
2.....
- 5. Jumlah Mahasiswa yang terlibat : .....orang  
Nama Mahasiswa (NIM) : 1.....  
2.....
- 6. Lokasi Penelitian : .....
- 7. Jumlah Biaya Penelitian : .....
- Terbilang : .....

Mengetahui  
Dekan Fakultas.....

Pontianak, .....  
Ketua Peneliti,

Nama  
NIP

Nama  
NIP

Menyetujui,  
Ketua LPPKM UNTAN

Nama  
NIP